



Apresentar cronograma inicial e P.A.R. ao cliente

ASSUNTO DO EMAIL

Início dos trabalhos **Agência + Cliente** | PAR

Oi, **João**. Tudo bem?

Sejam muito bem-vindos!

Daremos início aos trabalhos de inbound marketing com vocês. Agradecemos pela confiança e prometemos nos esforçar ao máximo para que os resultados propostos sejam alcançados.

Começamos aqui um trabalho em equipe, o qual tem tudo para dar certo.

Nas primeiras semanas vamos implementar um Projeto de Aceleração de Resultados (**P.A.R.**), o qual buscará **gerar leads qualificados para a sua base de contatos**. Após completarmos o P.A.R, vamos nos relacionar e vender para esses leads gerados. Combinado?

O Projeto de Aceleração de Resultados (**P.A.R.**) é composto pelos seguintes passos:

- Configurar plataforma RD Station
- Criar oferta e página de conversão para transformar visitantes em leads
- Divulgar oferta para atrair visitantes interessados na oferta
- Qualificar leads gerados na landing page
- Analisar resultados e planejar próximos passos

Antes disso, para garantir que temos todas as informações necessárias, peço que preencha o questionário de briefing [neste link](#). Através dele garantimos o alinhamento com a visão e com os objetivos de marca de vocês. Pedimos que coloquem nesse documento o máximo de informações possível.

>> [ACESSAR QUESTIONÁRIO \(BRIEFING\)](#) <<

Após preenchê-lo, faremos uma reunião de alinhamento, na qual devem estar presentes todos os envolvidos no projeto, tanto da nossa parte como da de vocês.

O que acha de marcarmos essa reunião para **XX/XX** às **XhXXmin**? Lembrando que o questionário (briefing) deverá estar preenchido até 48h antes dessa data.

Para ficar mais fácil o entendimento desse início, segue um resumo do cronograma de ações:

1. Preenchimento do questionário (briefing) - Cliente
2. Reunião em **XX/XX** às **XXhXXmin** - Agência + Cliente
3. Início do P.A.R. (Projeto de Aceleração de Resultados) - Agência

Seus principais pontos de contato conosco serão os seguintes:

Carlos | carlos@agencia.com.br | (99) 9999-9999 | **Gerente de projeto**

Felipe | felipe@agencia.com.br | (99) 9999-9999 | **Atendimento**

Mariana | mariana@agencia.com.br | (99) 9999-9999 | **Financeiro**

Poderia por favor me **confirmar a data da reunião** e uma **previsão para o preenchimento do questionário** (briefing)?

Qualquer dúvida, fico à disposição.

Abraços

Carlos